



Evaluation of the Implementation of the Payroll Accounting System at PT Astra International Daihatsu Martadinata

Thalia E. S. Kaunang^{1*}, Meily Y. B. Kalalo²
Universitas Sam Ratulangi

Corresponding Author: Thalia E. S. Kaunang kaunangthalia@gmail.com

ARTICLE INFO

Keywords: Evaluation, Implementation, Payroll Accounting System

Received : 09, April
Revised : 17, May
Accepted: 26, June

©2023 Kaunang,Saerang,Kalalo:
This is an open-access article distributed under the terms of the [Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).



ABSTRACT

Payroll Accounting System is a system designed to handle the calculation of salaries and wages of employees and their payments. PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata is a company engaged in the automotive sector, selling vehicle products and providing repair services. This company has implemented a computerized payroll accounting system. The purpose of this study is to determine the application of the payroll accounting system at PT Astra International Daihatsu Martadinata, as well as its comparison with existing theories. The method used is descriptive qualitative. The results of the study show that a computerized payroll accounting system is quite helpful for companies in recording attendance lists, and payment of salaries is made through bank transfers to each employee's account, resulting in cost savings because the company no longer uses salaries.

Evaluasi Penerapan Sistem Akuntansi Penggajian Pada PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata

Thalia E. S. Kaunang^{1*}, Meily Y. B. Kalalo²

Universitas Sam Ratulangi

Corresponding Author: Thalia E. S. Kaunang kaunangthalia@gmail.com

ARTICLE INFO

Kata Kunci : Evaluasi, Penerapan, Sistem Akuntansi Penggajian

Received : 09, April

Revised : 17, May

Accepted: 26, June

©2023 Kaunang, Saerang, Kalalo :

This is an open-access article distributed under the terms of the

[Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).



ABSTRACT

Sistem Akuntansi Penggajian merupakan sistem yang dirancang untuk menangani perhitungan gaji dan upah karyawan serta pembayarannya. PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata merupakan perusahaan yang bergerak di bidang otomotif, menjual produk kendaraan serta menyediakan layanan bengkel. Perusahaan ini telah menerapkan sistem akuntansi penggajian yang telah terkomputerisasi. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui penerapan sistem akuntansi penggajian pada PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata, serta perbandingannya dengan teori yang ada. Metode yang digunakan yaitu deskriptif kualitatif. Hasil dari penelitian menunjukkan bahwa sistem akuntansi penggajian yang terkomputerisasi cukup membantu perusahaan dalam pencatatan daftar hadir, dan pembayaran gajinya dilakukan melalui transver antar bank ke rekening masing-masing karyawan, sehingga terjadi penghematan biaya karena perusahaan tidak lagi menggunakan amplop gaji

PENDAHULUAN

Sistem penggajian merupakan bagian penting dari sistem informasi akuntansi. Sistem ini memiliki kerangka kerja yang menghubungkan antar komponen dalam perusahaan untuk memperoleh informasi yang diperlukan untuk menjalankan kegiatan perusahaan. Begitu juga dengan gaji yang merupakan salah satu faktor peningkat motivasi pekerja dalam menjalankan perusahaan. Salah satu sistem yang dijalankan perusahaan adalah sistem akuntansi penggajian, sistem ini dibuat untuk perhitungan, transaksi serta pembayaran gaji agar lebih efisien dan efektif. Sistem akuntansi penggajian dijalankan perusahaan untuk menghindari terjadinya pemborosan, manipulasi serta kecurangan dalam proses penggajian karyawan.

PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata merupakan perusahaan yang bergerak di bidang otomotif, perusahaan ini menyediakan berbagai macam produk otomotif seperti mobil. Perusahaan ini memiliki banyak karyawan yang bekerja, karyawan merupakan salah satu bagian penting bagi perusahaan, kinerja karyawan tergantung pada gaji yang di terima, karena pada dasarnya gaji merupakan salah satu faktor yang mempengaruhi kinerja dan prestasi dari karyawan. PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata telah menerapkan sistem akuntansi penggajian yang telah terkomputerisasi untuk memudahkan proses pembayaran gaji. Namun dalam penerapannya PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata mengalami beberapa permasalahan seperti fungsi akuntansi yang tidak diterapkan pada perusahaan karena sudah diterapkan di kantor pusat, adanya perangkapan tugas antara fungsi keuangan dan personalia yang bertugas mengurus proses transaksi bank, pembagian insentif dan gaji, serta bertanggung jawab terhadap data karyawan, yang seharusnya dilakukan secara terpisah. Hal seperti ini akan mengurangi keakuratan sistem akuntansi penggajian sehingga menimbulkan peluang terjadinya kecurangan dan penyelewengan yang dapat merugikan perusahaan atau karyawan.

Untuk menghindari permasalahan dalam sistem akuntansi penggajian pada PT Astra Internasioanal Daihatsu Martadinata perlu dilakukan evaluasi, maka peneliti menggunakan teori Mulyadi (2016). Menurut Mulyadi (2016) sistem akuntansi penggajian berguna untuk memvalidasi data, menyiapkan penggajian, menghitung, mencatat, mengirim atau membayar gaji karyawan. Dalam sistem akuntansi penggajian menurut Mulyadi (2016) di perlukan dokumen seperti dokumen pendukung perubahan gaji, kartu jam hadir, kartu jam kerja, daftar gaji, surat pernyataan gaji, buku kas keluar, rekap daftar gaji dan amplop gaji. Untuk menjalankan sistem akuntansi penggajian pada perusahaan perlu di terapkan beberapa prosedur, seperti prosedur pembuatan daftar gaji, prosedur pencatatan waktu hadir, prosedur distribusi biaya, prosedur pembayaran gaji. Begitu juga catatan akuntansi seperti jurnal umum, kartu harga pokok produksi, kartu penghasilan karyawa. Adapun beberapa fungsi yang harus dijalankan perusahaan terkait dengan sistem akuntansi penggajian seperti fungsi kepegawaian, fungsi pembuat daftar gaji,

fungsi pencatatan waktu, fungsi keuangan, fungsi akuntansi serta catatan akuntansinya yaitu jurnal umum, kartu harga pokok produksi, kartu penghasilan karyawan.

TINJAUAN PUSTAKA

Akuntansi

Menurut Thomas Sumarsan (2020:1) Akuntansi adalah seni mengumpulkan, mengidentifikasi, Mengkategorikan dan mencatat transaksi dan peristiwa terkait Keuangan sehingga dapat menghasilkan informasi yaitu laporan keuangan, pihak yang berkepentingan dapat menggunakannya. Perusahaan mengidentifikasi peristiwa ekonomi sesuai dengan kegiatan usaha dan mencatat peristiwa tersebut untuk menyediakan catatan kegiatan keuangan.

Akuntansi Manajemen

Akuntansi manajemen merupakan bidang akuntansi yang berhubungan dengan penyediaan informasi bagi manajemen untuk mengelola suatu organisasi (perusahaan) dan membantu dalam memecahkan masalah-masalah khususnya yang dihadapi oleh suatu organisasi. Manajer menggunakan informasi akuntansi manajemen untuk mengkoordinasi keputusan-keputusan desain produk, produksi, serta pemasaran (Kholmi, 2019:8).

Sistem Informasi Akuntansi

Menurut Marina A, Whajono dan Syaban (2018:33) sistem informasi akuntansi adalah jaringan dari semua prosedur, formulir, catatan, dan alat yang digunakan untuk mengolah data keuangan menjadi laporan untuk digunakan oleh manajemen untuk mengelola kegiatan bisnis dan selanjutnya sebagai alat pengambilan keputusan manajemen.

Sistem Akuntansi Penggajian

Menurut (Triwayuni dan Costari 2022:10) Sistem akuntansi penggajian adalah suatu sistem yang menyediakan informasi penggajian, yang disusun secara sistematis menurut akuntansi yang baik dan benar

METHODOLOGY

Metode Penelitian

Dalam penelitian ini menggunakan jenis penelitian Kualitatif. Penelitian kualitatif adalah penelitian yang bertujuan untuk memahami fenomena yang dialami oleh objek penelitian, serta faktor penyebab terjadinya fenomena. Penelitian kualitatif dilakukan secara langsung pada PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata dengan tujuan untuk mengetahui penerapan sistem akuntansi penggajian pada perusahaan serta membandingkannya dengan teori yang ada yang berhubungan dengan sistem akuntansi penggajian.

Tempat Dan Waktu Penelitian

Tempat penelitian yaitu pada PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata yang berlokasi di Jl. R E Martadinata, Paal Dua, Kota Manado. Penelitian ini dilaksanakan pada 27 Februari 2023 sampai 27 Maret 2023

Jenis, Sumber Dan Metode Pengumpulan Data

Penelitian kualitatif merupakan penelitian yang bersifat deskriptif yang berbentuk uraian dan penjelasan. Jenis data kualitatif yang digunakan dalam penelitian ini berupa gambaran umum, sejarah, struktur organisasi, slip gaji, surat keputusan kenaikan jabatan atau gaji. serta visi dan misi dari PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata, serta dokumen penting lainnya yang berhubungan dengan sistem akuntansi penggajian yang ada pada perusahaan. Sumber data dalam penelitian ini adalah data primer. Data primer adalah data yang didapatkan langsung dari objek penelitian yaitu PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata. Data primer yang diperlukan seperti, jadwal kerja, slip gaji dan surat keputusan kenaikan jabatan atau gaji yang ada di PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata. Metode pengumpulan data dalam penelitian ini adalah Observasi, Wawancara, dan Dokumentasi

Metode Dan Proses Analisis Data

Metode analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah analisis deskriptif kualitatif. Teknik analisis data deskriptif kualitatif adalah teknik analisis yang digunakan untuk menguraikan dan menjelaskan, fenomena dan fakta-fakta yang terjadi pada perusahaan dan akan dilakukan perbandingan dengan teori yang ada kemudian akan dilakukan penarikan kesimpulan. Dalam hal ini peneliti akan menganalisis penerapan sistem akuntansi penggajian pada PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata,. Proses Analisis data tahap pertama, peneliti mengumpulkan data yang diperlukan melalui proses observasi, dengan melakukan wawancara pada staf dan karyawan PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata, serta melakukan dokumentasi. Tahap kedua, peneliti menganalisis data yang telah dikumpulkan menggunakan analisis deskriptif, dan menguraikannya dalam bentuk bagan alir (*Flowchart*). Tahap ketiga, Peneliti akan mengevaluasi penerapan sistem akuntansi penggajian pada PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata dan dilakukan perbandingan dengan teori yang ada mengenai sistem akuntansi penggajian. Tahap keempat, peneliti mengambil kesimpulan dari hasil penelitian yang dilakukan mengenai penerapan sistem Akuntansi Penggajian pada PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata dan kemudian memberikan saran yang nanti akan berguna bagi perusahaan.

HASIL PENELITIAN*Dokumen Yang Digunakan Dalam Sistem Akuntansi Penggajian*

Tabel 1. Dokumen Yang Digunakan Dalam Sistem Akuntansi Penggajian

No	Dokumen yang digunakan dalam sistem akuntansi penggajian menurut teori	Keterangan	Sudah diterapkan perusahaan	Belum diterapkan perusahaan
1	Dokumen pendukung perubahan gaji	Dokumen ini berisi mengenai kenaikan jabatan dan pengangkatan karyawan baru. Biasanya dokumen ini akan dikirim melalui via email dari perusahaan ke email karyawan yang bersangkutan	√	
2	Kartu jam hadir	Dokumen ini berfungsi untuk mencatat jam hadir setiap karyawan di perusahaan	√	
3	Kartu jam kerja	Dokumen ini digunakan oleh tenaga langsung pabrik untuk mengerjakan pesanan tertentu		√
4	Daftar gaji	Dokumen ini berisi jumlah gaji bruto yang dipotong PPh pasal 21		√
5	Surat pernyataan gaji	Dokumen ini dibuat sebagai catatan bagi setiap karyawan mengenai rincian gaji yang diterima karyawan beserta potongan yang menjadi beban karyawan	√	
6	Buku kas keluar	Dokumen ini berupa perintah pengeluaran uang yang dibuat oleh fungsi akuntansi kepada fungsi keuangan		√
7	Rekap daftar gaji	Dokumen ini merupakan ringkasan gaji per departemen		√
8	Amplop gaji	Uang gaji karyawan di serahkan dalam amplop gaji		√

Sumber Data: Data olahan peneliti, 2023.

Adapun dokumen lain yang digunakan pada perusahaan berupa data karyawan, dokumen berisi tentang identitas dari karyawan, data ini digunakan sebagai salah satu kualifikasi apakah karyawan layak bekerja di perusahaan. Data ini dikumpulkan sejak karyawan melamar pekerjaan di perusahaan atau saat karyawan baru ditempatkan untuk bekerja di perusahaan.

Prosedur Dalam Sistem Penggajian berdasarkan teori

Tabel 2. Prosedur Dalam Sistem Penggajian berdasarkan Teori

No	Prosedur Dalam Sistem Penggajian berdasarkan teori	Keterangan	Diterapkan perusahaan	Belum diterapkan perusahaan
1	Prosedur pembuat daftar gaji	Prosedur ini bertujuan untuk membuat daftar gaji karyawan, data yang dipakai sebagai dasar pembuat daftar gaji adalah surat keputusan mengenai pengangkatan karyawan baru, kenaikan pangkat, daftar gaji sebelumnya dan daftar gaji		√
2	Prosedur pencatatan waktu hadir	Prosedur ini bertujuan untuk mencatat waktu hadir setiap karyawan	√	
3	Prosedur distribusi biaya	Dalam prosedur ini biaya tenaga kerja didistribusikan ke departemen yang menikmati manfaat tenaga kerja, prosedur ini dimaksudkan untuk pengendalian biaya dan perhiyungan HPP		√
4	Prosedur pembayaran gaji	Prosedur ini dilakukan oleh kantor pusat dan ditransfer langsung ke rekening masing-masing karyawan. Sehingga adanya penghematan anggaran karena tidak menggunakan amplop gaji.	√	

Sumber Data: Data olahan peneliti, 2023.

Adapun prosedur administrasi karyawan juga di terapkan pada perusahaan. Prosedur ini dilakukan dengan merekrutan karyawan baru, calon

karyawan baru yang melamar pekerjaan akan diwawancarai kemudian diarahkan untuk mengikuti tahap psikotes setelah itu akan masuk pada tahap medical checkup. Setelah lolos setiap tahapan karyawan baru akan diarahkan ke divisi masing-masing sesuai posisi yang dilamar, kemudian akan di training oleh divisi masing-masing

Catatan Akuntansi Dalam Sistem Akuntansi Penggajian

Tabel 3. Catatan Akuntansi Dalam Sistem Akuntansi Penggajian

No	Catatan akuntansi berdasarkan teori	Keterangan	Diterapkan perusahaan	Belum di terapkan perusahaan
1	Jurnal umum	Digunakan untuk mencatat distribusi biaya tenaga kerja ke tiap departemen dalam perusahaan		√
2	Kartu harga pokok produksi	Digunakan untuk mencatat upah tenaga kerja langsung untuk tiap pesanan produk tertentu		√
3	Kartu penghasilan karyawan	Digunakan untuk mencatat penghasilan dan berbagai potongan yang diterima karyawan		√

Sumber Data: Data olahan peneliti, 2023.

Catatan Akuntansi yang ada di perusahaan hanya berupa slip gaji. Catatan akuntansi lainnya mengenai penggajian tidak terdapat pada perusahaan di karenakan fungsi akuntansi hanya berlaku dikantor pusat.

Sistem Yang Terkait Dalam Sistem Akuntansi Penggajian

Tabel 4. Sistem Yang Terkait Dalam Sistem Akuntansi Penggajian

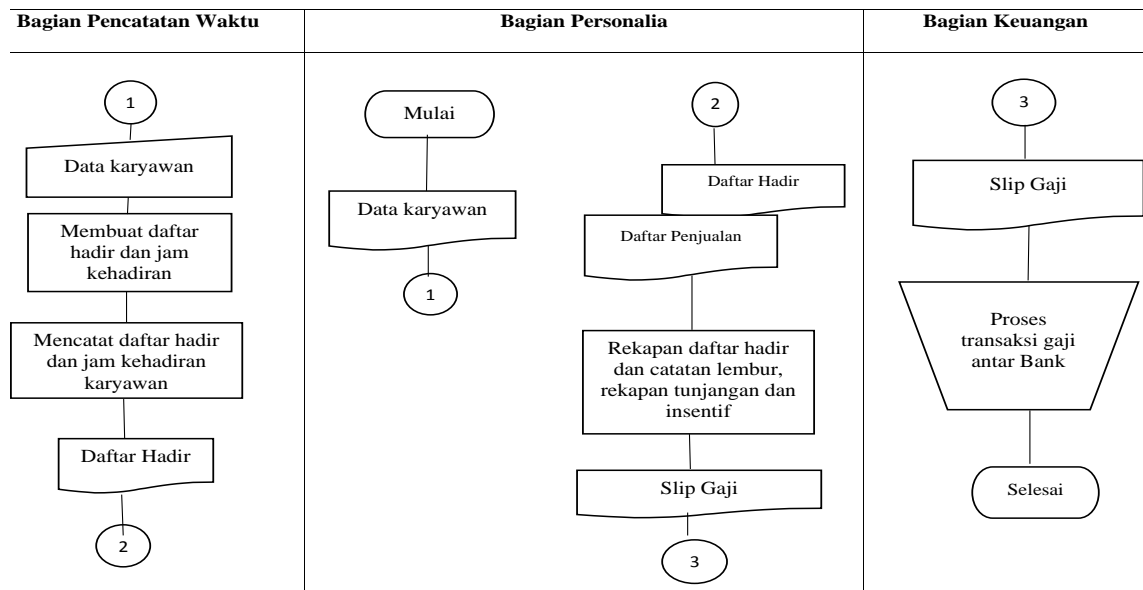
No	Fungsi dalam sistem akuntansi penggajian menurut teori	Keterangan	Diterapkan perusahaan	Belum diterapkan perusahaan
1	Fungsi akuntansi	Bertanggung jawab mencatat kewajiban yang timbul dalam hubungannya dengan pembayaran gaji karyawan		√
2	Fungsi kepegawaian	Bertanggung jawab mencari karyawan baru, menyeleksi calon karyawan baru, kenaikan pangkat dan golongan gaji	√	
3	Fungsi	Mencatat kewajiban yang		√

	pembuat daftar gaji	timbul dalam hubungannya dengan pembayaran gaji		
4.	Fungsi pencatat waktu	Mencatat waktu kehadiran setiap karyawan	√	
5	Fungsi keuangan	Mengisi cek guna pembayaran gaji dan menggunakan cek tersebut ke bank	√	

Sumber Data: Data olahan peneliti, 2023.

Adapun fungsi personalia yang juga diterapkan perusahaan, Fungsi personalia diterapkan pada PT Astra Internasional Daihatsu untuk bertanggung jawab atas data dan daftar hadir para karyawan, serta pembayaran tunjangan atau insentif apabila karyawan melakukan lembur atau mencapai target penjualan. Fungsi ini diterapkan perusahaan untuk mengontrol dan mengatur kerja para karyawan yang bekerja pada perusahaan.

Flowchart Penerapan Sistem Akuntansi Penggajian



Gambar 1 Flowchart Penerapan Sistem Akuntansi Penggajian

PEMBAHASAN

Dari hasil penelitian yang dilakukan pada PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata diperoleh hasil bahwa perusahaan ini telah menerapkan sistem akuntansi penggajian yang telah terkomputerisasi. Proses pengisian daftar hadir karyawan biasanya dilakukan secara online melalui sistem yang telah disediakan perusahaan. Hal ini cukup membantu perusahaan dalam mencatat

daftar hadir karyawan. Data karyawan, proses transaksi antar bank dan pembayaran tunjangan dan insentif dilakukan oleh staf administrasi merangkap

Tabel 5. Evaluasi Penerapan Sistem Akuntansi Penggajian

Sistem Akuntansi Penggajian	PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata	Teori	Keterangan
Dokumen	Dokumen yang diterapkan di perusahaan yaitu Data karyawan, daftar hadir, dan dokumen pendukung perubahan gaji	Dokumen pendukung perubahan gaji, kartu jam hadir, kartu jam kerja, Surat tugas, amplop gaji, surat pernyataan gaji	Dokumen yang diterapkan perusahaan sudah cukup sesuai dengan dokumen sistem akuntansi penggajian menurut teori , walaupun ada beberapa dokumen yang ada di teori tidak diterapkan di perusahaan.
Prosedur	Prosedur akuntansi penggajian yang diterapkan perusahaan yaitu prosedur pencatatan waktu hadir dan prosedur administrasi karyawan	Prosedur menurut teori Mulyadi terdiri dari prosedur pencatatan waktu hadir, prosedur pembuatan daftar gaji, prosedur distribusi biaya gaji, dan prosedur pembayaran gaji	Prosedur sistem akuntansi penggajian yang diterapkan perusahaan belum sesuai dengan teori . Walaupun prosedur pencatatan waktu hadir sudah diterapkan perusahaan tapi masih banyak prosedur menurut teori yang tidak diterapkan pada perusahaan
Catatan Akuntansi	Catatan akuntansi yang diterapkan perusahaan yaitu slip gaji	Catatan akuntansi menurut teori Mulyadi seperti jurnal umum, kartu harga pokok produksi, kartu biaya dan kartu penghasilan karyawan	Catatan akuntansi yang diterapkan perusahaan tidak sesuai dengan catatan akuntansi menurut teori, banyak catatan akuntansi yang tidak dimiliki perusahaan karena perusahaan tidak menerapkan fungsi akuntansi

Fungsi	Fungsi yang diterapkan di perusahaan yaitu fungsi personalia, fungsi pencatatan waktu hadir dan fungsi keuangan	Fungsi menurut teori Mulyadi seperti fungsi akuntansi, fungsi keuangan, fungsi pencatatan waktu hadir, fungsi kepegawaian, fungsi pembuat daftar gaji	Fungsi yang diterapkan perusahaan sudah cukup sesuai dengan fungsi akuntansi penggajian menurut teori, walaupun ada beberapa fungsi yang tidak diterapkan perusahaan seperti fungsi akuntansi dan fungsi pembuat daftar gaji karena fungsi tersebut sudah diterapkan di kantor pusat.
--------	---	---	---

Personalia hal ini merupakan salah satu bentuk perangkatan tugas. Begitu juga dengan fungsi akuntansi yang berkaitan dengan penggajian yang hanya diterapkan di kantor pusat, hal seperti ini dapat mengurangi keakuratan sistem akuntansi penggajian. Dokumen-dokumen sistem akuntansi penggajian perusahaan, prosedur-prosedur sistem akuntansi penggajian perusahaan, catatan akuntansi sistem akuntansi penggajian perusahaan sertata fungsi-fungsi yang terkait dengan sistem akuntansi penggajian pada perusahaan masih belum sempurna dan masih terdapat kekurangan karena ada beberapa dokumen, fungsi, prosedur dan catatan akuntansi menurut teori yang belum diterapkan perusahaan.

KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

Kesimpulan

Setelah melakukan pembahasan dan evaluasi sistem akuntansi penggajian pada PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata, maka ditemukan bahwa sistem akuntansi penggajian yang diterapkan perusahaan sudah terkomputerisasi. Penerapan sistem akuntansi penggajian yang terkomputerisasi memudahkan karyawan dalam pencatatan kehadiran karena pencatatan kehadiran dilakukan melalui sistem yang telah di sediakan perusahaan. Adanya persngkapan tugas dan fungsi akuntansi mengenai sistem penggajian yang hanya diterapkan kantor pusat dapat mengurangi keakuratan sistem akuntansi penggajian pada perusahaan.

Rekomendasi

Saran yang dapat di berikan dalam penelitian ini bagi PT Astra Internasional Daihatsu Martadinata yaitu untuk meningkatkan keakuratan dari sistem akuntansi penggajian pada perusahaan. Perusahaan perlu untuk melakukan pemisahan fungsi, khususnya antara fungsi keuangan dengan personalia. Perlu ditingkatkannya pengamanan pada sistem untuk menghindari kecurangan dan manipulasi data.

PENELITIAN LANJUTAN

Penelitian ini terbatas, yaitu mengenai evaluasi penerapan sistem akuntansi penggajian pada perusahaan, penelitian ini masih memiliki kekurangan. Diharapkan pada penelitian selanjutnya bisa mengembangkan hasil yang didapat, bisa menambah variabel atau teori yang berkaitan

UCAPAN TERIMA KASIH

Penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada Nci Meily Y. B. Kalalo., SE., Ak., MSA dan Prof. Dr. David P. E. Saerang, SE., M.Com(Hons) atas saran dan bimbingannya selama penulis melakukan penyusunan artikel

DAFTAR PUSTAKA

- Astra Daihatsu. 2020. *Tentang Astra Daihatsu*. <https://www.astra-daihatsu.id/tentang-kami>. 13 Februari 2023
- Bitar. 2022. *Pengertian Akuntansi Menurut Para Ahli*. <https://www.gurupendidikan.co.id/spengertian-akuntansi/>. 23 Maret 2022 (17:44)
- Hariyani, D, S. 2018. *Akuntansi Manajemen Teori dan Aplikasi*. Cetakan Pertama. Aditya Media Publishing. Malang.
- Kholmi, M. 2019. *Akuntansi Manajemen: Tinjauan Umum Akuntansi Manajemen dan Dasar-dasar Akuntansi Manajemen*. Cetakan Kedua. UMMPress. Malang. *dalam-perkembangan-usaha/*. 21 Maret 2022 (09:36)
- Mariana, Wajono, Syaban dan Suarni. 2017. *Sistem Informasi Akuntansi Teori Dan Pratikal*. Cetakan Pertama. UM Publising. Surabaya
- Mulyadi. 2016, *Sistem Akuntansi*. Salemba Empat. Jakarta
- Religa, S. R. 2021. *Manfaat Akunansi Dalam Perkembangan Usaha*. <https://blog.investree.id/how-to/inilah-4-manfaat-akuntansi->